

学校長 各位

慶應義塾大学 湘南藤沢事務室 アドミッションズ・オフィス

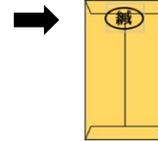
調査書作成上のお願い

慶應義塾大学 総合政策学部・環境情報学部アドミッションズ・オフィスによる自由応募入試（AO入試）の出願にあたり、下記のとおり調査書の作成をお願い申し上げます。

記

☑ 厳封された調査書

封緘印のないものや「成績証明書」では受理できません。



☑ 出願締切日から3ヶ月以内の発行日付があること

☑ 卒業（見込み）年月の記載があること（例：2010年3月卒業見込み）

☑ 証明の欄に校長印があるもの

記載者氏名は、実際に調査書を作成するにあたって記載した学級担任等の氏名を記載してください。

☑ 高等学校全期間の成績が記載されたもの（卒業見込み者は第3学年1学期(前期)までの成績が記載されたもの）

※第3学年1学期(前期)までの成績が出せない場合は履修中科目の記入をお願いいたします。

【3学期制】第2学年3学期までの成績と第3学年の履修科目(注)が記載されたもの

【2学期制】第2学年後期までの成績と第3学年の履修科目(注)が記載されたもの

(注) 第3学年の履修科目の記入例（第3学年の成績が出せない場合は履修中科目の記入をお願いいたします）

第3学年の成績記入欄に「*」等の記号を付した上、備考欄に【第3学年1学期(前期)までの成績が出せないため、第3学年の履修科目に「*」を記載済み】といった一文を記入してください。手書き可。「*」等の記号をつけられない場合は、第3学年の履修科目を記入した別紙を添付してください。

☑ 海外の高校から編入・転入した場合や、海外留学により単位認定を受けた場合

編入前に在籍していた高等学校や留学先の高等学校の発行する「成績証明書」を必ず調査書に添付してください（証明書がコピーの場合には、高等学校長の署名、公印で原本と相違ないことの証明を受けてください）。単位認定を受けない海外留学の場合は提出不要です。

☑ 高等学校卒業から長期経過しているため調査書が発行されない場合

卒業から長期間経過しているため発行されない場合は高等学校が作成した①「調査書発行不可の理由書」、②「成績証明書」、③「卒業（修了）証明書」の3点が必要です。 ※②を発行できない場合は、その旨も追記された①と③の2点が必要です。

☑ 日本国内で2つ以上の高校に在籍していた場合

①～③いずれかの方法で前籍校の証明書を提出する必要があります。

①厳封された前籍校の調査書(または成績証明書※)を提出

②編入・転入した高校が保管する前籍校の成績証明書のコピーに、学校長の署名、公印で原本と相違ないことの証明を受け添付

③編入・転入前の成績を転記した場合は、調査書に「〇〇高校からの転記」と明記

※在籍期間が短く調査書や成績証明書が発行されない場合は、その旨の高校作成のメモと「在籍／在学証明書」を提出してください。

以上

〒252-0882 神奈川県藤沢市遠藤 5322

慶應義塾大学 湘南藤沢事務室 アドミッションズ・オフィス

Tel : (0466)49-3407 Mail: ao-request@sfc.keio.ac.jp

慶應義塾大学

総合政策学部・環境情報学部 AO入試

http://www.admissions.keio.ac.jp/exam/ao_sfc.html